

Oggetto: decreto approvazione del Conto Consuntivo dell'esercizio finanziario 2024 (ai sensi dell'art. 23 del D.I. 129/2018)

IL COMMISSARIO AD ACTA

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante il Regolamento sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ed in particolare l'articolo 23;

VISTO il decreto dell'USR Lombardia prot. n. 40921-REG-1748954940190 del 3 giugno 2025 con cui il sottoscritto è stato nominato Commissario ad acta;

VISTO il parere favorevole espresso dai Revisori dei conti con verbale n. 2025/004 del 17 aprile 2025;

VISTA la comunicazione prot. 5472 del 23 maggio 2025 con cui la Dirigente scolastica ha informato della mancata approvazione del conto consuntivo da parte del Consiglio di Istituto;

VISTI i seguenti documenti, allegati al presente atto, costituenti parte integrante e sostanziale del conto consuntivo 2024:

Decreto di radiazione dei residui attivi;

Giornale di cassa 2024;

Modello H – Conto finanziario (3 livelli);

Modello I – Rendiconto per attività/progetto;

Modello J – Situazione amministrativa;

Modello J con partite di giro;

Modello K – Conto del patrimonio;

Modello L – Elenco residui attivi;

Modello L – Elenco residui passivi;

Modello M – Prospetto delle spese per il personale;

Modello N – Entrate con residui aggiornati;

Modello N – Spese con residui aggiornati;

Registro delle minute spese.

ESAMINATI i documenti contabili e la relazione illustrativa allegata al conto consuntivo;
VALUTATA la regolarità amministrativo-contabile della documentazione presentata;

DISPONE

1. L'approvazione del Conto Consuntivo, dell'Esercizio Finanziario 2024;

2. Costituiscono parte integrante del presente provvedimento i Modelli citati in premessa:

Modello H – Conto finanziario (3 livelli);

Modello I – Rendiconto per attività/progetto;

Modello J – Situazione amministrativa;

Modello J con partite di giro;

Modello K – Conto del patrimonio;

Modello L – Elenco residui attivi;

Modello L – Elenco residui passivi;

Modello M – Prospetto delle spese per il personale;

Modello N – Entrate con residui aggiornati;

Modello N – Spese con residui aggiornati;

3. Il presente atto è immediatamente esecutivo;

Il presente atto, completo dei documenti allegati, viene trasmesso:

All'Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia

Alla Dirigente Scolastica dell'ITC "Gino Zappa" per gli adempimenti di competenza.

P.c. Ai Revisori dei Conti, per il tramite dell'Istituzione scolastica

Saronno, 13/06/2025

Il Commissario ad acta

Vincenzo Sorrentino